

Rutin för personer med mobilt Trygghetslarm som skydds- och begränsningsåtgärd eller SOL instas

- Trygghetslarm kan beviljas i form av mobilt trygghetslarm
- Mobilt Trygghetslarm larm kan också vara en skydds och begränsningsåtgärd

Ansvarsfördelning/beslutsfattande

Biståndshandläggare:

- Tar emot och hanterar ansökan om Mobilt trygghetslarm
- Ansökan om mobilt trygghetslarm kräver att personen har ett ordinärt trygghetslarm
- Skickar vid behov uppdrag till Silviasystrar om att ta fram underlag för behovsbedömning.
- Fattar beslut om insatsen som är kostnadsfri för den enskilde

Sjuksköterska:

- Om personen i behov av mobilt trygghetslarm inte själv kan ge samtycke och saknar god man kan sjuksköterska fatta beslut om ett mobilt Trygghetslarm som en skydds- och begränsningsåtgärd enligt HSL.

- Områdesansvarig sjuksköterska för in information i journal samt meddelar berörd baspersonal

Silviasystrar:

- Bistår biståndshandläggare med underlag vid behovsbedömning. Behovsbedömning gör i samråd med arbetsterapeut
- Bistår vid behov larmtekniker vid installation av mobilt trygghetslarm
- Ansvarar för att en ny bedömning görs vid ev inflyttning till SÄBO tillsammans med sjuksköterska, arbetsterapeut och enhetschef.

Larmtekniker/Silviasyster

- Ansvarar för att information (muntlig/skriftlig) om mobilt trygghetslarm lämnas till person/anhörig/god man
- Ansvarar för att en specifik genomförandeplan med viktiga uppgifter upprättas snarast i Combine.
- Ansvarar för att få in viktig information i genomförandeplanen för mobilt trygghetslarm under rubriken Viktigt att veta

Ansvarsfördelning vid "aktivering" av larm

Larmtekniker:

- Meddelar ansvarig enhetschef när mobilt trygghetslarm kommer att installeras och kvitterar ärendet i Combine.
- Tillhandahåller teknisk information gällande mobilt trygghetslarm.
- Gör hembesök tillsammans med Silviasyster eller kontaktpersonal från hemtjänsten för att installera det mobila trygghetslarmet samt överlämna informationsblankett från Tunstall
- Aktiverar individuella funktioner i mobilt trygghetslarm enligt beslut. Till exempel GPS, inställning zon mm
- Kan under angivna tider vara behjälplig till vård-och omsorgspersonal att positionera brukare/patient vid försvinnande/uppletande.

Vård- och omsorgspersonal:

- Kontaktpersonal: kan om man känner brukaren bistå larmtekniker med att upprätta genomförandeplan i Combine.
- Ansvarar för att följa rutiner samt individuella åtgärder enligt områdesansvarig sjuksköterskas journalanteckningar i Combine.
- Ska när larmet går söka efter personen enligt instruktion.
- Kontaktar sjuksköterska, i tjänst, vid behov av stöd eller medicinsk bedömning
- Tar beslut om och när polis ska kontaktas (får vid behov stöd av chef eller SSK i tjänst)
- Dokumenterar händelsen kring försvinnandet i Combine.
- Ska följa individuella rutiner angående laddning mobilt trygghetslarm GPS

Sjuksköterska

- Ger stöd och råd till vård och omsorgspersonal vid beslut om och när polis ska kontaktas
- Ansvarar för att kontakta/informera anhöriga/god man vid behov
- Vara vård- och omsorgspersonal behjälplig om medicinsk bedömning behövs
- Dokumenterar händelse i Combine

Enhetschef:

- Ansvarar för att berörd vård- och omsorgspersonal är väl förtrogna med rutiner och att dessa efterlevs.
- Informeras om och när polis har kontaktats utifrån situationens art i samråd med tjänstgörande sjuksköterska

Instruktion vid larm från Mobilt trygghetslarm, d.v.s. när personen befinner sig utanför angiven zon eller har ramlat

1. **Sök efter personen** enligt de anvisningar som anges från larmtekniker på dagtid och larmcentralen på obekväm arbetstid. Positionera i larmtelefon, följ länk till Navigil i larmtelefonen <https://sfi1.navigil.com>
2. **När du hittat personen**, transportera personen hem.
 1. **Om personen inte kan positioneras/hittas inom rimlig tid (här påverkar årstid, tid på dygnet)** Som vård- och omsorgspersonal kan du göra bedömningen att kontakta polis innan du ringer tjänstgörande sjuksköterska. Meddela i så fall tjänstgörande sjuksköterska om att polis tillkallats.

Tjänstgörande sjuksköterska kontaktar eventuellt anhörig/god man och/eller enhetschef.
 2. **När du hittat personen**, Meddela tjänstgörande sjuksköterska att personen är funnen samt i vilket allmäntillstånd personen befinner sig.
 3. **Vid upphittande transporteras personen hem.**

Att tänka på:

När polis behöver kontaktas ring 114 14 och begär hjälp.

Om polis behöver kontaktas lämna telefonnummer till tjänstgörande sjuksköterska samt larmtelefonnummer till berörd hemtjänstgrupp och nattpatrullen.