Förslag till samtyckesmall fastighetsägare

*Nedanstående mall kan användas som inspiration för samtyckesmall till fastighetsägare. Gör de justeringar som behövs för att passa era förutsättningar.*

Kommun X inför digitala lås

**Vad är digitala lås?**

Kommun X inför digitala lås för alla som har trygghetslarm och/eller hemtjänst. Syftet är att kvalitetssäkra samt öka tryggheten för dem som har hjälp i hemmet. För dig som fastighetsägare betyder det färre nycklar i omlopp till din fastighet.

*Nedanstående text behöver justeras i enlighet med vilken lösning ni har valt. Ofta kan leverantören vara behjälplig med detta.*

*Förtydliga även att*

* Entré- och lägenhetsdörr enbart kan öppnas med speciella mobiltelefoner/digitala nycklar som spärras i systemet av administratör om den försvinner/tappas.
* Alla personalbesök på tider då det är låst loggas och den digitala nyckeln fungerar bara om personalen står direkt utanför dörren.
* Kommunen disponerar alltid en fysisk nyckel till bostaden i händelse av fel/problem med det digitala låset.
* Övriga boende påverkas inte

**Entrédörr**

*Skriv här hur det fungerar praktiskt för fastighetsägaren med den leverantör ni valt.*

* Ingen åverkan görs på dörr eller karm
* Att installationen görs av låssmed.
* Att kommunen i regel står för kostnaden. Vid eventuella frågetecken sker dialog med fastighetsägare.
* Vid fel på t ex låskista, cylinder eller elektronik bör diskussion ske med brf/fastighetsägare om eventuellt byte eller service samt hur kostnaden ska fördelas.
* Informera om ni har en alternativ lösning, exempelvis en nyckelgömma.

Kontaktuppgifter till relevant personal (systemadministratör, tekniker etc)

**Jag har tagit del av informationen ovan och ger mitt samtycke till att digitalt lås installeras på fastighetens portar.**

………………………………………………………………………………………………

BRF/Bolagets namn

………………………………………………………………………………………………

Ägare/Kontaktperson

………………………………………………………………………………………………

Postnummer/Postadress

………………………………………………………………………………………………

Telefonnummer

………………………………………………………………………………………………

E-post

………………………………………………………………………………………………

Din position på BRF/Bolaget (till exempel ordförande)

………………………………………………………………………………………………

Datum Underskrift Namnförtydligande

**Vänlig skriv under godkännandet och skicka till Kommunen.**

Även tacksam om en fastighetsförteckning (inkl. adresser) som innefattas av godkännandet bifogas.

**Vi behandlar dina personuppgifter**, som till exempel telefonnummer och e-post adress, för att ha möjlighet att kontakta dig vid frågor gällande installation av digitalt lås. Dina personuppgifter hanteras i enlighet med dataskyddsförordningen utifrån den lagliga grunden *Uppgift av allmänt intresse eller myndighetsutövning* (så att personal kan utföra arbete inom Kommunen). De uppgifter du lämnar till Kommunen kommer att hanteras av administratörer och tekniker som jobbar med digitala lås.

På (Kommunens hemsida) kan du läsa mer om hur kommunen hanterar personuppgifter samt vilka rättigheter du har.

XX är personuppgiftsansvarig för personuppgifterna. Om du har frågor, kontakta oss via e-post xx@kommunen.se eller via Kommunens växel 012-345 678