

## SAMARBETSAVTAL OM FAMILJEHEMSCENTRUM JÄMTLAND

Under sommaren 2014 beslutade Jämtlands kommuner att inrätta ett familjehemscentrum i länet. Östersunds kommun fick uppdrag att organisera den nya verksamheten i Östersunds kommun. Det ursprungliga samarbetsavtalet mellan Familjehemscentrum och länets kommuner skrevs 2015 och den totala kostnaden uppskattades då till 2 500 000 kr, med en årlig uppräkningsgrad om 3 %. Då förutsättningarna för verksamheten förändrades under 2015-2016 har ett nytt samarbetsavtal tagits fram för 2017 och tillsvidare.

Länets IFO-chefsgrupp (bestående av verksamhetschefer inom individ- och familjeomsorgen) fungerar som styrgrupp till Familjehemscentrums verksamhet och beslutar om enklare verksamhetsnära förändringar. Verksamhetsövergripande beslut beslutas via den regionala samverkansarenan SocSam.

Detta avtal ersätter tidigare upprättat samarbetsavtal.

### Parter

Bergs kommun  
Box 73  
840 40 Svenstavik  
Organisationsnummer: 212000-2502

Bräcke kommun  
Box 190  
840 60 Bräcke  
Organisationsnummer: 21200-2460

Härjedalens kommun  
Medborgarhuset  
842 80 Sveg  
Organisationsnummer: 21200-2510

Krokoms kommun  
Offerdalsvägen 8  
835 80 Krokoms  
Organisationsnummer: 21200-2478

Ragunda kommun  
Box 150  
840 70 Hammarstrand  
Organisationsnummer: 212000-2452

Strömsunds kommun  
Box 500  
833 24 Strömsund  
Organisationsnummer: 21200-2486

Åre kommun  
Box 201  
830 05 Järpen  
Organisationsnummer: 212000-2494

Östersunds kommun  
Box 705  
831 28 Östersund  
Organisationsnummer: 21200-2528

---

Mellan Östersunds kommun nedan kallat Östersunds kommun och Bergs, Bräcke, Härjedalens, Krokoms, Ragunda, Strömsunds och Åre kommun, nedan kallade övriga kommuner, har följande avtal träffats. Avtal tecknas mellan varje kommun i Jämtlands län och Östersunds kommun.

## **1. Bakgrund och syfte**

Samtliga kommuner i länet har beslutat att göra en satsning på samverkan i arbetet med familjehem, närmare bestämt att inrätta ett familjehemscentrum. Det innebär att kommunerna bland annat kan ge sina uppdragstagare utbildning i en större omfattning än tidigare. Det ger bättre förutsättningar för barnen och för familjehemmen, men det kan också förbättra kommunernas möjligheter att rekrytera uppdragstagare. Med en tryggare rekrytering av familjer kan man förhoppningsvis undvika några placeringar i konsulentstödda familjehem och därigenom göra viss besparing.

Grundbemanningen baserades på en uppskattad ärendemängd om ca 45 ärenden per år (vilket uppskattades inför Familjehemscentrums inrättande 2015):

Östersund ca 20 ärenden

Krokom ca 6-8 ärenden

Strömsund ca 6-8 ärenden

Härjedalen, Ragunda, Åre, Bräcke och Berg ca 1-2 ärenden

Familjehemscentrum ska bedriva utredning och utbildning av familjehem samt rekrytera nya familjehem. Samtliga kommuner i länet anser att ett familjehemscentrum är en förutsättning för att möta de ökade lagkraven inom familjehemsvården samt konkurrensen från de konsulentstödda familjehemmen.

## **2. Riktlinje för samverkan och ansvarsfördelning**

Nedan följer en kort beskrivning av ansvarsfördelningen mellan Familjehemscentrum och länets kommuner. Som tillägg till detta avtal finns *"Riktlinje för samverkan och ansvarsfördelning – mellan Familjehemscentrum (FHC) och kommunerna i Jämtlands län"* som närmare beskriver respektive parts ansvar samt hur samverkan bör ske mellan parterna. Familjehemscentrum och länets kommuner förbinder sig genom detta avtal att så långt det är möjligt följa den bifogade riktlinjen.

## **3. Familjehemscentrums ansvar**

Rekrytera familjehem

Utreda familjehemmets lämplighet

Utbilda familjehemmen

Matcha barn till rätt familjehem.

Ge stöd i samband med avtal

Ge stöd/handledning till familjehem tillsammans med placeringskommunen i placeringsskedet

Tillhandahålla jourfamiljehem

Verka för att verksamheten följs upp

Sammanställa en årlig verksamhetsberättelse

## **4. Den placerande kommunens ansvar**

Utreda barnet

Besluta om insatsform

Kontakta Familjehemscentrum för att presentera behovet av familjehem

Utreda familjehemmets lämplighet att ta emot ett visst barn

Skriva avtal med familjehemmet

Handlägga barnets placering

Handlägga familjehemmet medan placering pågår

Handleda och stötta familjehemmet under pågående placering  
Meddela Familjehemscentrum när placeringen avslutas  
Verka för att verksamheten följs upp

## 5. Avtalstid

Avtalet gäller fr. o. m. 2017-01-01 och tillsvidare. Samtliga parter har möjlighet att säga upp avtalet, en uppsägningstid om 6 månader råder. Verksamhetsåret löper från första januari till och med sista december. Om uppsägning sker före sista juni, gäller uppsägning från och med första januari efterföljande år. Sker uppsägning efter sista juni, gäller uppsägning från och med första juli efterföljande år.

Verksamheten följs upp årligen i samband med verksamhetsberättelse samt årsbokslut.

## 6. Uppskattat resursbehov

Familjehemscentrum har en grundbemanning om 8 heltidstjänster.

Grundkostnad för 8 tjänster och övriga omkostnader fördelas på kommunerna enligt budget (bilaga 1) samt den tabell som bifogas nedan.

### 6. a) Behov av ändring av verksamheten

I det fall ovan beskrivna grundbemanning ej bedöms möta kommunernas behov av familjehem kan en ändring av personal inom verksamheten komma att ske.

Ett beslut om ändring av verksamheten krävs i förekommande fall från länets kommuner (via SocSam). Kostnaderna för en eventuell utökning fördelas på kommunerna enligt nedan beskrivna fördelningsnyckel.

## 7. Ekonomiska åtaganden

Parterna är överens om ett ekonomisk åtagandet i enlighet med nedanstående fördelning. Avtalet gäller tillsvidare med en årlig uppräknings om 3%

Kommun	Folkmängd 1 nov 2016	Fördelning	Kostnad
Berg	7070	0,055115532	292663,476
Bräcke	6432	0,050141882	266253,391
Härjedalen	10151	0,079134055	420201,83
Krokom	14845	0,115727026	614510,509
Ragunda	5404	0,042127912	223699,211
Strömsund	11752	0,091614955	486475,412
Åre	10989	0,085666843	454890,938
Östersund	61633	0,480471795	2551305,23
<b>Summa</b>	<b>128276</b>	<b>1</b>	<b>5310000</b>

### **7. a) Kostnader i samband med rekrytering och utredning av familjehem**

Vissa kostnader i samband med utredning av familjehem ingår inte i ovan beskrivna kostnadsfördelning.

*För familjehem som bedöms kunna ingå i den läns gemensamma familjehemsbanken:* ex. resa och boende i samband med utredning (vid längre avstånd och behov av övernattning), tolkkostnad och extern tolkning av utredning. Kostnaderna för året läggs samman, fördelas enligt ovan beskrivna fördelningsnyckel och debiteras kommunerna vid årets slut.

*För familjehem som ej bedöms kunna ingå i den läns gemensamma familjehemsbanken (ex. nätverksplaceringar och konsulentstödda familjehem):* ex. resa och boende i samband med utredning, tolkkostnad och extern tolkning av utredning. Kostnaden debiteras vid förekommande fall respektive kommun separat.

*Riktade annonseringar* bekostas av respektive kommun separat.

### **7. b) Jourfamilj**

Östersunds kommun förfogar över två jourfamiljer och övriga kommuner får tillgång till att nyttja dessa jourfamiljer. Jourfamiljerna erhåller för sina upplåtta platser arvode enligt SKLs riktlinjer. Länets kommuner bekostar det löpande grundarvodet gemensamt enligt ovan beskrivna fördelningsnyckel. Kostnaden debiteras kommunerna i januari för innevarande år.

Vid placering i en kontrakterad jourfamilj utbetalas omkostnadsersättning via den placerande kommunen.

### **7. c) Personalens utbildningsbehov**

Kostnader för riktade fortbildningsinsatser till personal inom Familjehemscentrum ingår ej i ovan beskrivna kostnadsfördelning, kostnaderna debiteras kommunerna separat efter årets slut. Familjehemscentrums enhetschef bedömer behov och för verksamheten lämplig utbildning i dialog med länets IFO-chefsgrupp.

## **8. Fakturering**

Kommunerna faktureras för den fasta kostnaden i januari för innevarande år  
Kommunerna faktureras för övriga kostnader en gång per kvartal.

## **9. Tvister**

Eventuella tvister angående innehållet i detta avtal och därmed sammanhängande frågor löses i första hand av parterna. Om detta ej är möjligt, ska det slutligt avgöras av allmän domstol med Östersunds tingsrätt som första instans.

## **10. Villkor**

Ändringar i eller tillägg till detta avtal ska för att äga giltighet vara skriftliga och undertecknade av båda parter.

## **11. Upprättande av avtal**

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

**Budget 2017 Socialförvaltningen/Familjehemscentrum**

Ansvar: 90340  
Verksamhet: 55000

<b>Aktivitet</b>	<b>Kod</b>	<b>Budget</b>	<b>Anteckning</b>
Interna Intäkter Östersunds kn	9010	-2 545 614	
Externa Intäkter Övriga kn länet	9020	-2 764 386	
Personal	9110	4 585 000	
Handledning/Fortbildning	9120	110 000	
Resor	9130		Faktureras
Arbetsmiljö	9140	28 000	
Telefoner	9210	25 000	8 fasta telefoner 2 tkr/år, 9 mobiler 1 tkr/år
Kontoret	9220	9 000	
Köpta tjänster	9250	100 000	Adm kostnader
Lokaler	9270	411 000	
Inventarier	9280	13 000	
Enhetsspecifikt tolkarvode	9310		Faktureras
Datakostnader	9430	29 000	
	<b>Nettobudget</b>	<b>0</b>	
	Total kostnad	5 310 000	
Östersunds kommuns andel 31/12 2015	47,94%	2 545 614	
Övriga kommuner	52,06%	2 764 386	
<b>Tillkommer, Jourfamiljehem grundarvode</b>			
<b>Jourfamiljehem ett, två platser 27.500 kr/månad plus po 31,42%</b>		<b>433 686</b>	
Östersunds kommuns andel 31/12 2015	47,94%	207 909	
Övriga kommuner	52,06%	225 777	
<b>Jourfamiljehem två, två platser 27.500 kr/månad plus po 31,42%</b>		<b>433 686</b>	
Östersunds kommuns andel 31/12 2015	47,94%	207 909	
Övriga kommuner	52,06%	225 777	

**Omkostnadsersättning betalas av hemkommunerna**