

Information - Samordningsansvar för arbetsmiljöarbete när Arbetsförmedlingen har verksamhet i en kommuns lokaler.

Enligt Arbetsmiljölagen (AML 3 kap 7 d, e, g § §) ska alla företag eller arbetsgivare, som har olika typer av verksamhet på ett gemensamt arbetsställe, samråda och samarbeta för att åstadkomma en tillfredsställande arbetsmiljö för samtliga medarbetare. De ska också, var och en, se till att deras egen verksamhet eller utrustning inte skapar risker för andra arbetsgivares medarbetare på arbetsstället.

Ett gemensamt arbetsställe uppkommer, enligt Arbetsmiljölagen, så snart fler än ett företag eller en arbetsgivare samtidigt driver verksamhet på ett och samma arbetsställe. De olika verksamheterna påverkar varandra och medarbetare från respektive verksamhet behöver ha förståelse och kunskap om de risker som finns i respektive verksamhet.

Den som råder över ett arbetsställe är den som äger eller på annat sätt disponerar byggnaden/platsen och har störst verksamhet eller inflytande. Samordningsansvaret kan, enligt AML 3 kap 7 d §, överlåtas, men i de situationer när Arbetsförmedlingen disponerar rum för kundmöten i en kommuns lokaler är det inte lämpligt att överlåta samordningsansvaret till Arbetsförmedlingen då kommunens verksamhet är betydligt mer omfattande. Kommunen är således samordningsansvarig för arbetsmiljöarbetet.

Samordningsansvaret innebär:

- att samordna arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet för att förebygga risker för ohälsa, olycksfall samt hot och våldssituationer,
- att arbete planeras på det sätt som behövs för att förebygga risker för ohälsa och olycksfall till följd av de olika verksamheterna som pågår,
- att skyddsanordningar såsom larm etc. underhålls och vid behov utfärda allmänna skyddsregler för arbetsstället,
- att ansvara för första hjälpen vid olycksfall samt krishantering vid händelser på det gemensamma arbetsstället
- att personalutrymmen och sanitära anordningar inrättas och i behövlig omfattning underhålls.

I samordningsansvaret ingår även att säkerställa att tillräckligt många medarbetare på arbetsstället har uppdaterade kunskaper i första hjälpen och hjärt- och lungräddning.

Arbetsförmedlingen ansvarar för att informera berörda medarbetare om deras skyldighet att respektera och i lämplig utsträckning delta i det gemensamma arbetsmiljöarbetet på arbetsstället. Om inte personlarm erbjuds på arbetsstället ska Arbetsförmedlingen förse sina medarbetare med mobila personlarm.

Arbetsförmedlingens skyddsombud har rätt att företräda arbetsförmedlingens medarbetare som arbetar på arbetsstället. Skyddsombudet kan, med utgångspunkt i det egna skyddsområdet, ställa krav gentemot den egna arbetsgivaren.

I samband med förändringar i verksamheten ska alltid en riskbedömning av arbetsmiljön göras. Det gäller även när Arbetsförmedlingen börjar sin verksamhet i en kommuns lokaler. Riskbedömningen bör alltid genomföras gemensamt av Arbetsförmedlingen och Kommunen. Åtgärder ska i första hand lösas med metoder och arbetssätt. I de fall det inte är möjligt och risken innebär att en anpassning lokalen krävs, ska Arbetsförmedlingens chefer alltid vända sig till Enheten Lokalförsörjning. Som huvudregel gäller att Arbetsförmedlingen ska bekosta anpassningar som uppkommer från den egna verksamheten.

När Arbetsförmedlingen disponerar lokaler hos en kommun ska en överenskommelse om samordningsansvar tecknas. De huvudsakliga uppgifter som ingår i samordningsansvaret återfinns i stödmaterialet ”Checklista - Samordningsansvar för arbetsmiljöarbete när Arbetsförmedlingen har verksamhet i en kommuns lokaler”.

Före tecknandet av överenskommelsen bör parterna ha genomfört lokala riskbedömningen och tillsammans gått igenom ”Checklista - Samordningsansvar för arbetsmiljöarbete när Arbetsförmedlingen har verksamhet i en kommuns lokaler”.